

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII AL REPUBLICII MOLDOVA
COLEGIUL UNIVERSITĂȚII TEHNICE A MOLDOVEI

Examinat și aprobat la
Ședința Consiliului Profesoral
Proces-verbal nr. 1 din 30.08.2024
director Radu MELNIC

PLAN MANAGERIAL
DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A PROCESULUI
EDUCAȚIONAL
PENTRU ANUL DE STUDII 2024-2025

CUPRINS

I. CADRUL GENERAL DE ACTIVITATE	3
II. CADRUL LEGAL	3
III. ANALIZA SWOT	5
IV. PRIORITĂȚI ȘI OBIECTIVE GENERALE PENTRU PERIOADA 2022-2027.....	7
V. PLAN DE ACȚIUNI PENTRU ANUL DE STUDII 2024-2025.....	9

1. CADRUL GENERAL DE ACTIVITATE

Colegiul UTM este o componentă a sistemului național de învățământ, care oferă programe de formare profesională în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar la programele de formare profesională: Calculatoare, Administrarea aplicațiilor Web, Rețele de calculatoare, Programare și analiza produselor program, Tehnologii și rețele de telecomunicații, Diagnosticarea tehnică a transportului auto, Tehnologia alimentației publice, Traficul auto, Mașini și sisteme de producere, Tehnologia prelucrării materialelor, Utilaj tehnologic industrial și accesorii.

Întreaga activitate a colegiului este organizată astfel încât să se creeze în cadrul său un mediu educațional profesionist, la standarde instituționale și morale înalte. Contextul general actual și direcțiile stabilite de documentele educaționale în vigoare constituie premise solide de continuare a eforturilor pentru ca elevii să dobândească o pregătire generală bună, cunoștințe aprofundate în domeniile legate de viitoarea carieră, deprinderi de muncă intelectuală pentru a putea învăța pe tot parcursul vieții, competențe necesare inserției sociale și profesionale.

Întregul proces de instruire și educație al colegiului este centrat pe un set de valori care să se imprime și să definească profilul moral și acționai al absolvenților.

Viziune

Colegiul UTM urmărește facilitarea integrării absolvenților în societatea contemporană prin valorificarea potențialului individual și instituțional, asigurarea unui climat de formare și informare sigur, stimulativ și participativ a elevilor și a personalului.

Misiune

Colegiul UTM cultivă excelența, valorifică tradiția și promovează inovarea. Colegiul își propune să asigure un nivel ridicat de performanță instructiv-educativă, care să stimuleze parcursuri individuale de pregătire compatibile cu standardele naționale și europene, în vederea integrării profesionale optime a absolvenților.

II. CADRUL LEGAL

- a) Codul Educației al Republicii Moldova, nr.152 din 17.07.2014
- b) Codul Muncii al Republicii Moldova, nr.154 din 28.03.2003, cu modificările ulterioare
- c) Strategia de dezvoltare a educației pentru anii 2014-2020 “Educația 2020”, aprobată prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr.944 din 14.11.2014
- d) Strategia de dezvoltare a învățământului vocațional / tehnic pentru anii 2021-2030
- e) Nomenclatorul domeniilor de formare profesională, al specialităților și calificărilor pentru pregătirea cadrelor în instituțiile de învățământ profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.853 din 14.12.2015, modificat prin HG-293 din 24.04.2024

- f) Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, aprobat prin ordinul ministrului educației nr.824/2024
- g) Cadrul de referință al Curriculumului pentru învățământul profesional tehnic, aprobat prin OME nr.1128 din 26 noiembrie 2015
- h) Planul-cadru pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile, aprobat prin OME nr.1205 din 16. 12. 2015
- i) Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar aprobat prin ordinul ME nr. 1086 din 29 decembrie 2016, modificat prin ordinul MEC nr. 1004 din 07.08.2023.Regulamentul privind stagiile de practică în producție în învățământul profesional tehnic secundar, aprobat prin OME nr.233 din 25.03.2016
- j) Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii la programe de formare profesională tehnică postsecundară și postsecundară nonterțiară, aprobat prin ordinul Ministerului Educației nr.423 din 29 mai 2017
- k) Regulamentul de organizare și desfășurare a examenului de calificare Ordinul MECC nr. 1127 din 23.07.2018
- l) Ordinul MECC nr. 818 din 05.07.2021 cu privire la aprobarea suplimentului actelor de studii în ÎPT
- m) Regulamentul privind evaluarea și notarea rezultatelor învățării, promovarea și absolvirea în învățământul primar și secundar, aprobat prin Ordinul MECC nr. 70 din 30.01.2020
- n) Regulamentul de atestare a cadrelor didactice din învățământul general, profesional tehnic și din cadrul serviciilor de asistență psihopedagogică, nr. 1091 din 07.10.2020
- o) Regulamentul de atestare a cadrelor de conducere din învățământul general și profesional tehnic, nr. 1100 din 2023

III. ANALIZA SWOT

PUNCTE FORTE

- Curricula adaptată la cerințele pieței muncii și intereselor elevilor.
- Asigurarea integrală a procesului educațional la disciplinele de specialitate cu manuale, materiale didactice și metodice.
- Cadrele didactice cu cunoștințe profunde în domeniu, capabile să-și adaptează strategiile de predare - învățare în funcție de standardele profesionale, aptitudinile elevilor, rezultatele testărilor inițiale.
- Eficientizarea învățării formative în baza motivării elevilor, stimulării interesului pentru studii prin conceperea, dozarea conținuturilor și modurilor de organizare a procesului de predare – învățare - evaluare.
- Profesorii sunt preocupați de crearea unei atmosfere colegiale și de încredere în grupă, pentru încurajarea succeselor fiecărui elev și crearea unui climat psihologic favorabil dintre profesor și elev.
- Există o perspectivă pentru cadrele didactice vizând formarea continuă, evaluarea și obținerea gradelor didactice, participarea la stagii, derulate la nivel local, național și european.
- Preocuparea activă a managementului instituției pentru dezvoltarea culturii calității.

PUNCTE SLABE

- Monitorizarea și evaluarea elevilor cu nivel de pregătire școlare jos este realizată parțial, lipsa implementării imediate a măsurilor de îmbunătățire a rezultatelor învățării.
- Feed-back-ul din partea elevilor nu este realizat permanent și suficient vis-a-vis de îmbunătățirea activității școlare.
- Insuficienta de implicare a elevilor în asumarea propriului proces de învățare, în evaluarea progresului pe care îl realizează.
- Motivația scăzută a unor elevi pentru autoeducație și formare profesională, concretizată prin rezultate școlare scăzute și absenteism elevant.
- Monitorizare scăzută a absolvenților privind traseul profesional.
- Monitorizarea, controlul și evaluarea joasă a activității unor subdiviziuni în vederea respectării standardelor de calitate.
- Preocuparea superficială a personalului didactic în abordarea strategiilor didactice specifice pentru elevi cu nivel diferit de performanțe.
- Implementarea insuficientă a echipamentelor moderne în instruirea practică pentru obținerea performanțelor elevilor, din motiv de lipsă a surselor financiare.
- Implicarea insuficientă a părinților și a agenților economici în procesul educațional.

OPORTUNITĂȚI

- Absolvenții colegiului sunt solicitați pe piața muncii.
- Sunt semnate contracte de colaborare cu agenții economici în vederea implementării învățământului dual.
- Există o preocupare continuă pentru încheiere a contractelor de colaborare cu agenți economici pentru dezvoltarea și integrarea profesională pe piața muncii a absolvenților.
- Posibilitatea accesării fondurilor europene pe bază de proiecte și programe finanțate.
- Generalizarea instrumentelor de asigurare a calității în educație, cu implicări benefice asupra formării cadrelor didactice și a nivelului de pregătire profesională a elevilor.
- Creșterea ofertei de formare continuă internă și externă a personalului didactic și auxiliar.
- Perspective reale de dezvoltare a bazei-tehnico materiale.

RISURI

- Scăderea demografiei în următorii 10 ani datorită scăderii ratei natalității cu cca de 8% pe an.
- Lipsa motivației manifestată de elevi pentru educație și formare profesională.
- Migrația tinerilor spre un loc de muncă din țări UE, care nu necesită calificare profesională.
- Orientare profesională a absolvenților de gimnaziu/ liceu realizată superficial.
- Resurse financiare insuficiente pentru dezvoltarea materială semnificativă, pentru motivarea și stimularea personalului didactic.
- Menținerea unei rate crescute a absenteismului școlar și a mediocrității rezultatelor școlare la unii elevi.

IV. PRIORITĂȚI ȘI OBIECTIVE GENERALE PENTRU PERIOADA 2022-2027

Prioritatea 1	Creșterea excelenței în educație
Prioritatea 2	Diversificarea ofertei educaționale
Prioritatea 3	Asigurarea/crearea mediului de învățare sigur și motivant
Prioritatea 4	Managementul instituțional responsabil și transparent
Prioritatea 5	Integrarea mai profundă cu industria și societatea

Prioritatea 1. Creșterea excelenței în educație

Obiective generale:

1.1 Îmbunătățirea continuă a calității procesului educațional prin dezvoltarea competențelor cadrelor didactice și manageriale, aplicarea inovațiilor în procesul de predare-învățare

1.2. Valorificarea tehnologiilor informaționale în procesul de instruire

1.3 Crearea Sistemului de Management al Calității cu integrarea ulterioară în SMC al Universității Tehnice a Moldovei

Prioritatea 2. Diversificarea ofertei educaționale

Obiective generale:

2.1 Adaptarea ofertei educaționale la cerințele pieței muncii, tendințele pe plan național și internațional

Prioritatea 3. Asigurarea/crearea mediului de învățare sigur și motivant

Obiective generale:

3.1 Modernizarea condițiilor de formare profesională a elevilor, prin majorarea alocațiilor anuale cu circa 10% din venit pentru completarea bazei tehnico-materiale a blocului de studii, laboratoarelor, atelierelor de instruire

3.2 Asigurarea unui mediu prietenos cu șanse egale pentru toți elevii colegiului

Prioritatea 4. Managementul instituțional responsabil și transparent

Obiective generale:

4.1. Asigurarea unui management instituțional eficient și eficace, transparent și echilibrat, bazat pe cultură colaborativă, responsabilizare și implicare pro-activă, prin asigurarea unui mediu de învățare sigur și motivant

4.2. Implementarea strategiei de informatizare și digitalizare, inclusiv digitalizarea serviciilor, proceselor și fluxului de documente

Prioritatea 5. Integrarea mai profundă cu industria și societatea

Obiective generale:

5.1 Îmbunătățirea parteneriatului educațional cu părinții

5.2 Implicarea elevilor în activități sociale și profesionale extracurriculare

5.3 Crearea unei platforme de comunicare cu agenții economici privind stabilirea relațiilor de parteneriat și dezvoltare

5.4 Promovarea imaginii colegiului

Obiective prioritare pentru anul de studii 2024-2025

- a. Diminuarea absenteismului și a insuccesului școlar, dezvoltarea relațiilor de parteneriat cu elevii.
- b. Sporirea calității corpului profesoral prin dezvoltarea competențelor digitale și acoperirea altor necesități de pregătire.
- c. Îmbunătățirea calității procesului de formare prin diversificarea metodelor de predare, inclusiv implicarea instrumentelor TIC; crearea și dotarea spațiilor educaționale; completarea suportului curricular etc.
- d. Adaptarea ofertei educaționale la cerințele pieței muncii, prin lansarea noilor programe de studii, atât la învățământ tradițional cât și la învățământ dual.
- e. Evaluarea satisfacției elevilor și absolvenților colegiului, în vederea îmbunătățirii continue a proceselor.
- f. Promovarea imaginii colegiului.
- g. Continuarea modernizării spațiilor colegiului.

V. PLAN DE ACȚIUNI PENTRU ANUL DE STUDII 2024-2025

Obiective	Acțiuni	Termeni	Responsabili	Indicatori de performanță
Prioritatea 1. Creșterea excelenței în educație				
Obiectiv general 1.1 Îmbunătățirea continuă a calității procesului educațional prin dezvoltarea competențelor cadrelor didactice și manageriale, aplicarea inovațiilor în procesul de predare-învățare				
Obiectiv specific 1.1.1 Sporirea calității corpului profesoral	Auditul acoperirii necesităților de personal, pe programe de studii, pe termen mediu și lung	Mai 2025	Director/Director adjunct	Raport necesar de personal
	Elaborarea planului de acțiuni pentru crearea rezervei de personal (pe discipline)	August 2025	Director/Director adjunct/șef catedră	Plan de acțiuni
	Identificarea necesităților de formare continuă a personalului	Anual, mai 2025	Metodist/Director adjunct/șef catedră	Raport necesar pregătire
	Aplicarea de chestionare cadrelor didactice pentru identificarea nevoilor de dezvoltare profesională	Mai 2025	Metodist/ Director, CEIAC	Chestionare aplicate la 70% cadre didactice
	Elaborarea planului de perfecționare a personalului	August 2025	Director/director adjunct/Metodist/Șef catedră	Plan aprobat
	Elaborarea planului de atestare pentru cadre didactice și manageriale în conformitate cu Regulamentul în vigoare	La începutul anului de studii	Director/director adjunct/Metodist/Șef catedră	Plan de atestare aprobat

	Atestarea cadrelor didactice și manageriale conform planului anual	Pe parcursul anului	Director/Metodist	100% grad îndeplinit al planului
	Desfășurarea activităților interne de perfecționare a personalului didactic	Pe parcursul anului	Director adjunct/Metodist/Șef catedră	2 activități
	Participarea personalului la activități de perfecționare externe	Pe parcursul anului	Metodist	Cel puțin 10% din titulari Cel puțin 2 activități la care s-a participat
	Realizarea de asistențe și interasistențe	Pe parcursul anului	Directori adjuncți, Cadre didactice	Cel puțin o asistență pe semestru per cadru didactic
	Evaluarea satisfacției personalului didactic	Aprilie 2025	Psiholog	Raport sondaj
Obiectiv specific 1.1.2 Sporirea calității serviciilor educaționale prin elaborarea/revizuirea materialelor didactice, curriculare și metodologice	Auditul suportului curricular	Martie 2025	Director adjunct/ Șef catedră/CEIAC	Cel puțin 50% discipline de formare profesională
	Elaborarea planului de acțiuni în vederea dezvoltării suportului curricular	Aprilie 2025	Șef catedră	Plan de acțiuni
	Completarea necesarului de manuale pentru studii liceale	Mai - Iunie	Director/Responsabil bibliotecă/șef catedră	60% acoperire a necesarului
	Completarea necesarului de manuale de specialitate	Pe parcursul anului	Director/Responsabil bibliotecă/șef catedră	Gradul de acoperire 2024/2025/Gradul de acoperire 2023/2024 >1
Obiectiv specific 1.1.3 Creșterea gradului de promovabilitate pe ani de studii și absolvire a studiilor	Proiectarea orarului în conformitate cu spațiile disponibile	La început de semestru	Director adjunct	Orar optim în condițiile existente, inclusiv după nevoile elevilor

	Monitorizarea frecvenței și a cazurilor de abateri disciplinare. Consilierea elevilor cu absentism ridicat, cu abateri disciplinare, comunicarea cu părinții acestora	continuu	Director/Director adjunct/Diriginți/Psiholog	Reducerea cu 2% a numărului de absențe, comparativ cu 2023/2024
	Adaptarea proiectării anuale la nevoile educaționale ale tuturor elevilor în vederea prevenirii și combaterii eșecului, abandonului școlar	Începutul semestrului	Director/Director adjunct/Diriginți/Profesori	Efectuarea testării inițiale de diagnostic și analiză Proiectarea anuală adaptată la nevoile educaționale a celui ce învață
	Desfășurarea de activități suplimentare pentru elevii cu performanță	septembrie 2024	Director adjunct/mentorul echipei	Crearea echipei pentru concursul național FTC Moldove
	Monitorizarea progresului școlar	Pe parcursul anului	Director/Director adjunct/Șef secție/ Șef catedră/ Diriginți	Raport nominal de 2 ori pe semestru
	Monitorizarea prezenței la activitățile de instruire practică din atelierele colegiului și de la agenții economici	Pe parcursul anului	Director adjunct	Completarea registrului electronic
	Instituirea listei directorului, ca element de apreciere a performanței	Mai 2025	Director/Director adjunct	Ordinul cu privire la performanța academică Panou informativ
Obiectiv general 1.2 Valorificarea tehnologiilor informaționale în procesul de instruire				
Obiectiv specific 1.2.1. Asigurarea procesului de studii cu soft-uri speciale la disciplinele de specialitate	Identificarea necesităților de programe/software necesare în procesul de instruire	continuu	Director/Director adjunct/Șef secție/Șef catedră/Profesori	Nr. de programe/software noi identificate

	Asigurarea programelor cu soft-uri necesare în procesul de studii	La necesitate	Director adjunct/Şef secţie/Şef catedră/Profesori	Acoperirea a cel puțin 50% din necesar
	Unificarea pachetului de soft-uri instalate în sălile de calculatoare	Semestrul II, 2024/2025	Director adjunct/ingineri IT	Realizarea integrală a activității în 5 săli
Obiectiv specific 1.2.2. Actualizarea curriculumurilor cu accent pe abordarea digitalizată a procesului de predare-învățare-evaluare	Identificarea disciplinelor de studii în vederea implementării elearning	Aprilie 2025	Director adjunct/Şef catedră/Profesori	Cel puțin 2 discipline per program de studii
Obiectiv specific 1.2.3. Crearea resurselor digitale	Instruirea personalului didactic pe componenta Utilizarea platformei Moodle	Februarie 2025	Director adjunct/administrator Moodle UTM	Cel puțin un eveniment de instruire Cel puțin 3 profesori per program de formare profesională
	Instruirea personalului didactic pe componenta Utilizarea mijloacelor informaționale de comunicare în învățământ	Martie 2025	Director adjunct/Direcția Formare continuă UTM	15 profesori de cultură generală
	Crearea paginii CUTM pe platforma Moodle UTM	Iunie 2025	Şef catedră	Cel puțin 1 curs plasat pe platformă
Obiectiv general 1.3. Crearea Sistemului de Management al Calității cu integrarea ulterioară în SMC al Universității Tehnice a Moldovei				
Obiectiv specific 1.3.1. Elaborarea și implementarea sistemului de evaluare internă și asigurare a calității	Actualizarea componenței Comisiei de evaluare internă și asigurarea calității în cadrul Colegiului	Septembrie 2025	Director	CEIAC activă, regulament și program de activitate aprobat
	Autoevaluarea internă a performanței	Iunie 2025	Director/Director adjunct/CEIAC/Şef catedră	Raport de autoevaluare

	Elaborarea proiectului planului managerial pentru anul 2025/2026	August 2025	Director/Director adjunct/CEIAC	Proiect plan managerial
	Monitorizarea calității desfășurării procesului de studii: activități didactice și de evaluare	continuu	Secția Asigurarea calității (SAC)	Raport
Obiectiv specific 1.3.2. Crearea Sistemului de management al calității	Elaborarea listei proceselor	Februarie 2025	coordonator CEIAC	Harta proceselor, proceduri de sistem
	Elaborarea procedurilor operaționale	Pe parcursul anului	Specialist SAC	Cel puțin 5 proceduri operaționale
Prioritatea 2. Diversificarea ofertei educaționale				
Obiectiv general 2.1 Adaptarea ofertei educaționale la cerințele pieței muncii, tendințele pe plan național și internațional				
Obiectiv specific 2.1.1. Diversificarea ofertei de programe de studii	Lansarea efectivă a programelor în baza studii gimnaziale	Septembrie 2025	Director/Director adjunct/CEIAC/Șef secție/Șef catedră/Profesori	Autorizare de funcționare provizorie a 2 programe
	Extinderea ofertei de programe de noi învățământ Dual	Septembrie 2025	Director/Director adjunct/Șef catedră	1 program nou
Obiectiv specific 2.1. 2. Actualizarea conținuturilor disciplinelor în conformitate cu cerințele actuale ale societății în schimbare	Revizuirea curriculum la disciplinele de specialitate	Pe parcursul anului	Director adjunct/Șef catedră/Profesori	Cel puțin 80% de discipline revizuite
	Actualizarea conținuturilor sub aspectul trecerii de la transmiterea de cunoștințe la dezvoltarea de abilități	Pe parcursul anului	Director adjunct/Șef catedră/Profesori	Raport al cadrului didactic cu referințe la schimbare, actualizare, modernizare

Obiectiv specific 2.1.3. Organizarea eficientă a stagiilor de practică și asigurarea angajării în câmpul muncii a absolvenților	Desfășurarea vizitelor de lucru a responsabililor de stagii de practică la întreprinderile partenere	Înainte stagiului de practică	Director adjunct/responsabili de stagii	Actualizarea sarcinilor în agenda de practică
	Vizite cu elevii la întreprinderile din domeniile înrudite specialităților	Pe parcursul anului	Director/Director adjunct/Profesori	Cel puțin 1 (una) vizită pe program în semestru
	Identificarea partenerilor pentru desfășurarea stagiilor de practică pe domeniul IT	Pe parcursul anului	Director/Director adjunct/Profesori	Acoperirea integrală a necesarului
	Consilierea absolvenților în vederea angajării	Pe parcursul anului	Director/Director adjunct/Șef catedră/Profesori	Plan de ghidare în carieră
	Actualizarea bazei de date cu absolvenții colegiului	Iunie	Director adjunct/Șef secție	Bază activă
Obiectiv specific 2.1.4. Îmbunătățirea continuă a calității instruirii ca element de bază în promovarea imaginii colegiului și competitivitatea absolvenților	Monitorizarea proceselor de predare-învățare- evaluare	Pe parcursul anului	Director/Director adjunct/CEIAC/ Șef catedră	Creșterea promovării pe anii de studii cu 15%
	Chestionarea absolvenților, sondaje.utm.md	Mai - iunie 2025	CEIAC/șef catedră	Raport sondaj Acțiuni propuse în planul operațional viitor
	Chestionarea absolvenților colegiului, după angajare; sondaj.utm.md	Aprilie 2025	Director adjunct/Șef secție/Șef catedră	Promoția 2024
Prioritatea 3. Asigurarea/crearea mediului de învățare sigur și motivant				

Obiectiv general 3.1 Modernizarea condițiilor de formare profesională a elevilor, prin majorarea alocațiilor anuale cu circa 10% din venit pentru completarea bazei tehnico-materiale a blocului de studii, laboratoarelor, atelierelor de instruire				
Obiectiv specific 3.1.1 Relocarea colegiului în spațiile oferite de UTM	Reparația capitală a etajului 3 a blocului de studii repartizat colegiului	martie 2025	Director/Director adjunct	Executarea planului de lucrări
	Crearea laboratoarelor specializate pentru domeniul TIC	martie 2025	Director/Director adjunct	2 laboratoare TIC
	Crearea laboratoarelor pentru practica de instruire	Pe parcursul anului	Director/Director adjunct/Șef catedră	Pentru programul Diagnosticarea tehnică a transportului auto
Obiectiv general 3.2. Asigurarea unui mediu prietenos cu șanse egale pentru toți elevii colegiului				
Obiectiv specific 3.2.1 Personalizarea educării și formării profesionale în scopul stimulării potențialului individual al elevilor	Sprijinirea educației incluzive în colegiu în scopul acordării de șanse egale pentru toți elevii	La necesitate	Șef catedră/Profesori/Psiholog	Program individualizat
	Desfășurarea activităților de informare a elevilor cu privire la viitorul profesiei, șansele de angajare de pe piața muncii etc	Pe parcursul anului	Director adjunct/Șef catedră/Diriginți	Cel puțin 2 evenimente Cel puțin 2 parteneri implicați
Obiectiv specific 3.2.2. Îmbunătățirea condițiilor de trai în căminul alocat colegiului	Desfășurarea lucrărilor de întreținere curentă	Iulie- August 2025	Director/Director adjunct	Întreținerea bucătăriilor și spațiilor dedicate lecturii
	Asigurarea cu mobilier și tehnică necesară	La necesitate	Director/Director adjunct	Conform cererii
	Introducerea sistemului digitalizat de monitorizare a accesului în cămin	Pe parcursul anului	Director/Director adjunct/Direcția tehnică	Sistem funcțional în căminele 26 și 27
Prioritatea 4. Managementul instituțional responsabil și transparent				
Obiectiv general 4.1 Asigurarea unui management instituțional eficient și eficace, transparent și echilibrat, bazat pe cultură colaborativă, responsabilizare și implicare pro-activă, prin asigurarea unui mediu de învățare sigur și motivant				

Obiectiv specific 4.1.1. Adaptarea cadrului normativ intern în conformitate actele naționale și cu planul strategic de dezvoltare pentru perioada 2022-2027	Actualizarea actelor normative interne	La necesitate	Director/Director adjunct/ Șef secție/Metodist/CEIAC/Șef catedră	Documente actualizate conform reglementărilor MEC
	Adaptarea planurilor strategice la schimbările de context	La necesitate	Director/Director adjunct	Documente adaptate
Obiectiv specific 4.1.2. Eficientizarea procesului managerial	Elaborarea planului managerial, orientat spre gestionarea eficientă a resurselor, îndeplinirea nevoile proprii și ale comunității într-un mod transparent și eficient.	August – Septembrie 2024	Director/Director adjunct/Șef secție/Metodist/CEIAC/Șef catedră	Plan aprobat
	Implementarea unui sistem de monitorizare și evaluare continuă a performanței instituționale: a. Completarea la timp a bazelor de date b. Monitorizarea încadrării, normării corecte a personalului c. Întocmirea la timp și corectă a statelor de personal și de plată d. Încheierea și actualizarea contractelor de muncă e. Verificarea și actualizarea dosarelor personale ale personalului f. Întocmirea corectă și la timp a rapoartelor statistice	continuu	Director/Director adjunct/Șef secție/Metodist/CEIAC/Șef catedră	Respectarea cerințelor reglementate Nr. de neconformități depistate, anunțate
Obiectiv specific 4.1.3. Asigurarea tehnică a procesului de învățare	Procurarea echipamentului conform standardelor în vigoare pentru a asigura un mediu de învățare sigur și actualizat	Pe parcursul anului	Director/Director adjunct	Dotarea laboratoarelor TIC cu echipamente necesare, mobilier

	Echiparea laboratorului pentru instruirea practică la programul Diagnosticarea tehnică a transportului auto	Pe parcursul anului	Director/Director adjunct	Acoperirea a cel puțin 50% din necesar în anul de studii 2024/2025
	Asigurarea cu produse program/software a procesului de studii	Conform necesității	Director/Director adjunct/Șef catedră	Lista de programe/software utilizate
Obiectiv specific 4.1.4. Crearea mediului confortabil pentru elevi și personal	Amenajarea unei zone de recreere pentru elevi	mai 2025	Director/Director adjunct	În spațiul adiacent blocului de studii (în exterior)
	Amenajarea catedrelor, în spațiile reparate la etajul 3	mai 2025	Director/Director adjunct	2 birouri
Prioritatea 5. Integrarea mai profundă cu industria și societatea				
Obiectiv general 5.1 Îmbunătățirea parteneriatului educațional cu părinții				
Obiectiv specific 5.1.1 Sporirea implicării părinților în creșterea performanței școlare a elevilor	Realizarea ședințelor cu părinții	Anual	Director/Director adjunct/Șef catedră/Diriginți	1 ședință pe an cu prezență fizică
	Implicarea părinților în activități de promovarea a specialității în grupele de elevi	Pe parcursul anului	Director/Director adjunct/Șef secție/Șef catedră/Diriginți	Cel puțin un părinte per domeniu de formare profesională
Obiectiv general 5.2 Implicarea elevilor în activități sociale și profesionale extracurriculare				
Obiectiv specific 5.2.1. Creșterea gradului de participare a elevilor în activitatea decizională	Actualizarea componenței Consiliului elevilor	septembrie 2025	Director/Director adjunct	Componență actualizată
	Sondaj de satisfacție al elevilor	În semestrul 2	Director/Director adjunct/CEIAC	Raport sondaj Acțiuni planificate în planul operațional viitor
Obiectiv specific 5.2.2. Crearea condițiilor optime pentru realizarea	Elaborarea planului activităților extracurriculare	septembrie 2024	Director adjunct/șefi catedră	Planul activităților

potențialului intelectual și creativ al elevilor	Organizarea concursurilor interne, în cadrul colegiului	Pe parcursul anului	Director/Director adjunct/Șef catedră/Profesori	Cel puțin un concurs
	Pregătirea elevilor pentru participarea la concursurile școlare	Pe parcursul anului	Director/Director adjunct/Șef catedră/Profesori	Cel puțin un elev per disciplină
	Pregătirea elevilor pentru participarea la concursurile locale și naționale	Pe parcursul anului	Director/Director adjunct/Șef catedră/Profesori	Cel puțin 5 elevi
	Implicarea colegiului ca partener în organizarea de evenimente destinate elevilor	Pe parcursul anului	Director/Director adjunct/Șef catedră/Profesori	Cel puțin 2 evenimente
Obiectiv general 5.3 Crearea unei platforme de comunicare cu agenții economici privind stabilirea relațiilor de parteneriat și dezvoltare				
Obiectiv specific 5.3.1. Extinderea și eficientizarea parteneriatelor	Atragerea și implicarea partenerilor din țară, prin încheierea contractelor de parteneriat pentru colaborarea educațională.	Pe parcursul anului	Director/Director adjunct/Șef catedră	Cel puțin un contract nou
	Încheierea contractelor de parteneriat cu agenții economici pentru realizarea practicii de instruire în învățământul dual	Pe parcursul anului	Director/Director adjunct/Șef catedră	Cel puțin un acord nou
	Întocmirea contractelor cu întreprinderi individuale, SRL-urile și alți reprezentanți ai pieței muncii/actanți educaționali pentru realizarea practicii în producție	Pe parcursul anului	Director/Director adjunct/Șef catedră	Cel puțin 2 parteneri noi
	Implicarea sistemică a partenerilor din mediul economic în procesul de formare profesională a specialiștilor	Pe parcursul anului	Director/Director adjunct/Șef catedră	Coordonarea curricula de formare profesională cu agenții economici cu cel puțin un agent economic

Obiectiv general 5.4 Promovarea imaginii colegiului				
Obiectiv specific 5.4.1 Sporirea vizibilității colegiului	Actualizarea strategiei de comunicare 2023-2025	Septembrie 2024	Director adjunct	Aplicarea operațiunilor actualizate
	Dezvoltarea paginii Web a colegiului	Pe parcursul anului	Director/Director adjunct/Șef catedră/Consiliul elevilor	Actualitatea conținutului Nr. de accesări, vizite
	Dezvoltarea paginii Facebook și canalului Telegram a colegiului	Pe parcursul anului	Director/Director adjunct/Șef catedră/Consiliul elevilor	Active Nr. de vizitatori Publicații
	Elaborarea și editarea materialelor promoționale	Martie-aprilie 2025	Director/Director adjunct	Pentru programele noi, lansate în 2025
	Vizite de informare și promovare a CUTM în cadrul gimnaziilor, liceelor și școlilor profesionale din republică	Martie-mai 2025	Director/Director adjunct	Lista instituțiilor vizitate
	Organizarea Zilei Ușilor deschise	Semestrul II	Director/Director adjunct	Eveniment realizat cu participarea a cel puțin 100 elevi