

**MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII AL REPUBLICII MOLDOVA
UNIVERSITATEA TEHNICĂ A MOLDOVEI
COLEGIUL UTM**

Aprobat

la Ședința Consiliului Profesorial
Proces-verbal nr. 2 din 28.09.2022
director Radu Melnic



**PLAN
DE DEZVOLTARE STRATEGICĂ
2022-2027**

Chișinău, 2022

CUPRINS

I. NOTA INFORMATIVĂ	3
1.1. Prezentarea generală	3
1.2. Context legislativ	3
1.3. Oferta educațională	5
1.4. Înmatricularea la programele de studii în anul 2021	5
1.5. Contingentul de elevi	5
1.6. Absolvenți și rata absolvirii	7
1.7. Cadre didactice	7
II. VIZIUNEA, MISIUNEA ȘI ORIENTĂRILE STRATEGICE	8
2.1. Viziune	8
2.2. Misiune	8
2.3. Analiza SWOT	8
2.4. Analiza PESTE	10
2.5. Probleme identificate	11
2.6. Viziunea asupra dezvoltării strategice	13
III. SCOP ȘI OBIECTIVE GENERALE	16
IV. PLANUL DE ACTIVITATE pentru perioada 2022-2027	18

I. NOTA INFORMATIVĂ

1.1. Prezentarea generală

Denumirea instituției de învățământ:

Colegiul UTM

Fondator

Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova

Tipul programelor de studii

Programe de formare profesională tehnică postsecundară, nivelul IV ISCED

Adresa juridică

mun. Chișinău, str. Voluntarilor 1

E-mail:

technicalcollegeoftum@gmail.com

Web:

ct.utm.md

Instituția a fost fondată în anul 1977, ca școală profesională pentru pregătirea muncitorilor de înaltă calificare pentru uzinele constructoare de mașini a orașului Chișinău. În baza Dispoziției Guvernului R.S.S.M și Ordinului Ministerului Științei și Învățământului, la 01.09.1990 a fost fondat *Liceul Tehnic din orașul Chișinău*. La 5 iulie 1991 Liceul s-a reorganizat în *Colegiul UTM din Chișinău*.

În baza HG RM nr.253 din 15.03.2000 și Ordinului Ministerului Educației și Științei nr. 170 din 23.03.2000, Colegiul UTM din Chișinău a fost transferat în cadrul Universității Tehnice a Moldovei, începând cu 1 iulie 2000 ca unitate funcțională: Colegiul UTM .

1.2. Context legislativ

Colegiul Tehnic, ca și toate instituțiile de învățământ din Republica Moldova, activează într-un spațiu legislativ reglatoriu și în funcționarea sa se bazează pe un șir de acte normative:

- 1 Codul Educației al Republicii Moldova, nr.152 din 17.07.2014
- 2 Codul Muncii al Republicii Moldova, nr.154 din 28.03.2003, cu modificările ulterioare
- 3 Strategia de dezvoltare a educației pentru anii 2014-2020 “Educația 2020”, aprobată prin *Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr.944 din 14.11.2014*
- 4 Strategia de dezvoltare a învățământului vocațional / tehnic pentru anii 2021-2030

- 5 Nomenclatorul domeniilor de formare profesională, al specialităților și calificărilor pentru pregătirea cadrelor în instituțiile de învățământ profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.853 din 14.12.2015
- 6 Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, *aprobat prin ordinul Ministerului Educației nr.550 din 10 iunie 2015, MO al Republicii Moldova, 2015 nr.206-210 art.1362*
- 7 Cadrul de referință al Curriculumului pentru învățământul profesional tehnic, *aprobat prin OME nr.1128 din 26 noiembrie 2015*
- 8 Planul-cadru pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile, *aprobat prin OME nr.1205 din 16. 12. 2015*
- 9 Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile, *aprobat prin ordinul Ministerului Educației nr.234 din 25 martie 2016*
- 10 Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, aprobat prin OME nr.1086 din 29.12.2016
- 11 Regulamentul privind stagiile de practică în producție în învățământul profesional tehnic secundar, aprobat prin OME nr.233 din 25.03.2016
- 12 Regulamentul intern al Colegiului UTM al UTM
- 13 Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii la programe de formare profesională tehnică postsecundară și postsecundară nonterțiară, *aprobat prin ordinul Ministerului Educației nr.423 din 29 mai 2017*
- 14 Regulamentul de organizare și desfășurare a examenului de calificare Ordinul MECC nr. 1127 din 23.07.2018
- 15 Ordinul MECC nr. 818 din 05.07.2021 cu privire la aprobarea suplimentului actelor de studii în ÎPT
- 16 Regulamentul privind evaluarea și notarea rezultatelor învățării, promovarea și absolvirea în învățământul primar și secundar, aprobat prin Ordinul MECC nr. 70 din 30.01.2020
- 17 Regulamentul de atestare a cadrelor didactice din învățământul preșcolar, primar, special, complementar, secundar și mediu de specialitate, *aprobat prin ordinul Ministerului Educației nr.336 din 03.05.2013*

1.3. Oferta educațională

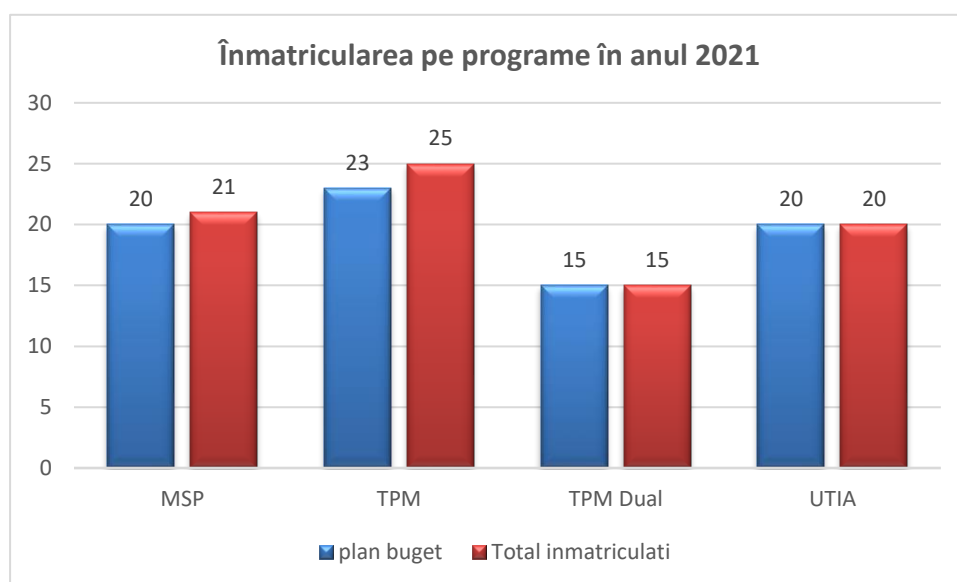
Colegiul UTM asigură formarea specialiștilor la Programe de formare profesională, în conformitate cu nivelul IV ISCED, la domeniul de formare profesională 715 - **Mecanică și prelucrarea metalelor** la următoarele specialități:

Tabel 1. Programe de formare profesională

Codul	Programe	Durata studiilor	Nr. credite
71540	Mașini și sisteme de producere	4 ani	120
71590	Tehnologia prelucrării materialelor	4 ani	120
71590	Tehnologia prelucrării materialelor (învățământ dual)	2 ani	120
715110	Utilaj tehnologic industrial și accesorii	4 ani	120

1.4. Înmătricularea la programele de studii în anul 2021

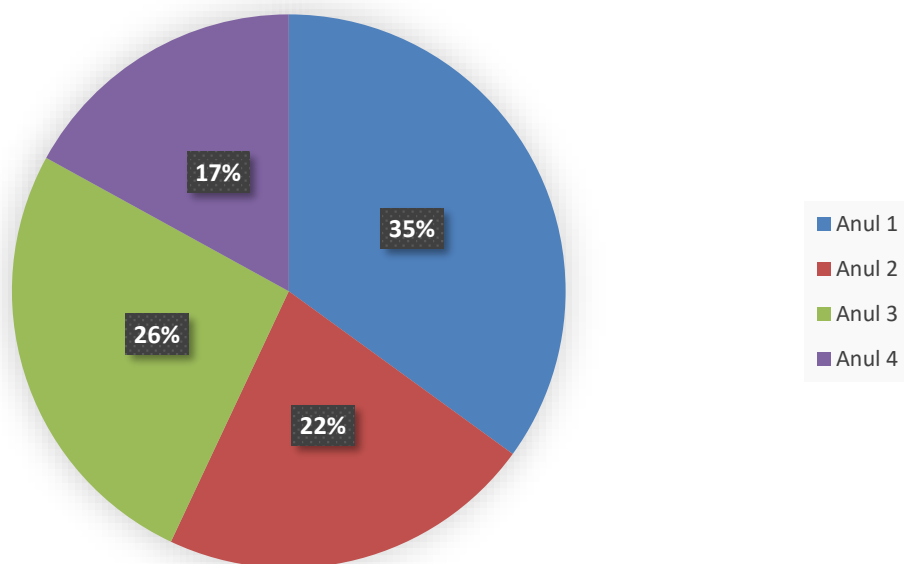
În anul 2021 la Colegiul UTM s-au înmatriculat 81 de elevi la 3 programe de studii și învățământ dual.



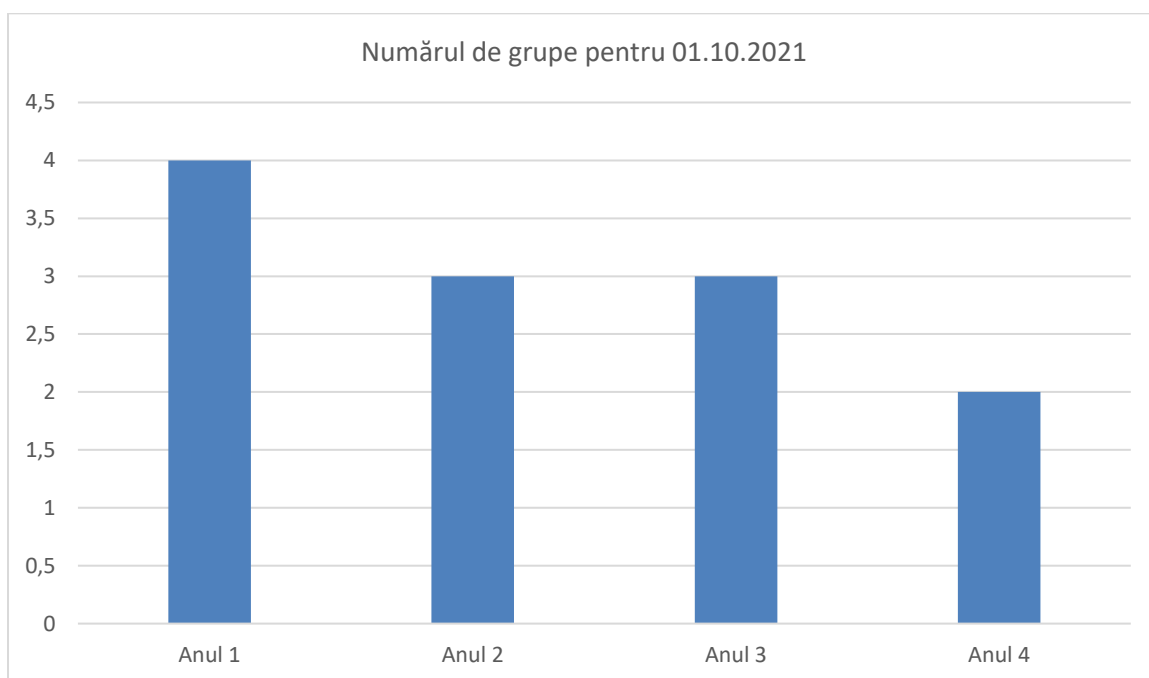
1.5. Contingentul de elevi

La 1 octombrie 2021 la colegiu își făceau studiile 230 de elevi la 4 ani de studii (220 în bază de buget și 10 în bază de contract). La anul 1 făceau studii 81 de elevi (35%), anul 2 – 51 de elevi (22%), anul 3 – 60 de elevi (26%), anul 4 – 38 de elevi (17%).

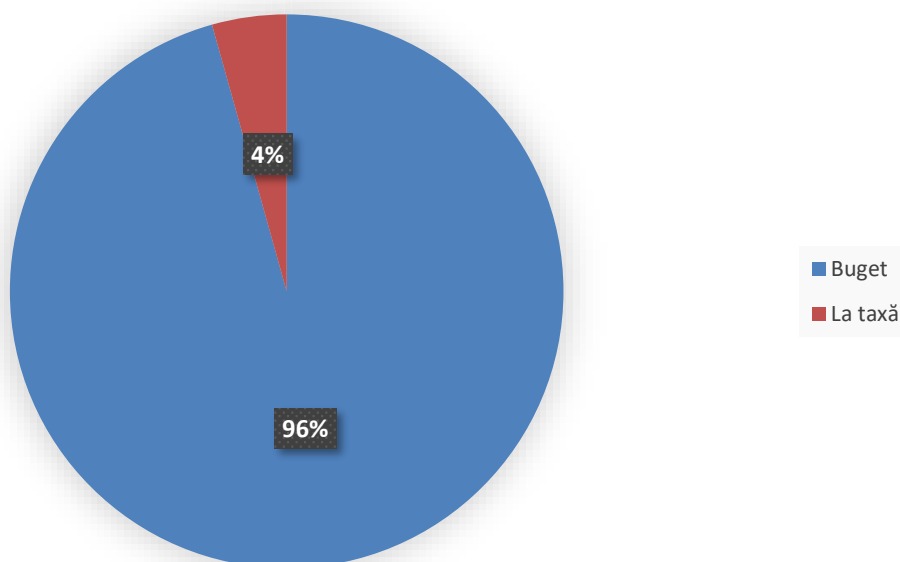
Contingentul de elevi pentru 01.10.2021



Numărul de grupe pentru 01.10.2021



Forma de de finanțare (buget/taxă)



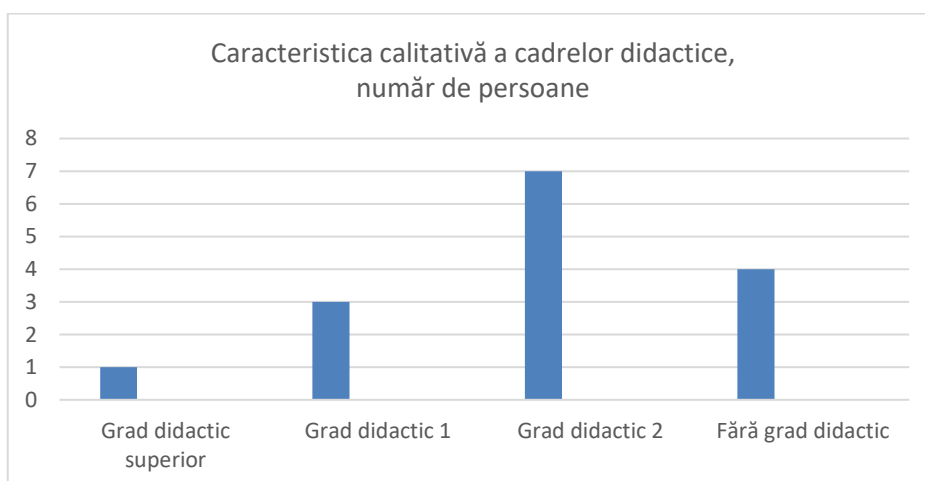
1.6. Absolvenți și rata absolvirii

În anul 2021 au absolvit studiile 35 de elevi: 14 – la programul «Mașini și sisteme de producere», 11 – la programul «Tehnologia prelucrării materialelor», 10 – la programul «Utilaj tehnologic industrial și accesorii». Este necesar de menționat că rata absolvirii este de 70% la programul «Mașini și sisteme de producere», 32% la programul «Tehnologia prelucrării materialelor» și 50% la programul «Utilaj tehnologic industrial și accesorii».

1.7. Cadre didactice

Formarea și dezvoltarea personală și profesională a angajaților constituie un domeniu prioritar al activității manageriale respectiv și o parte componentă a managementului calității la nivel de instituție. Misiunea managerului este de a forma și a promova oameni competitivi, care dețin competențe necesare vis-a-vis de obiective.

Numărul total de cadre didactice ce realizează procesul de studiu este de 30 persoane, dintre care cadre didactice titulare – 15 și cadre didactice prin cumul – 15.



II. VIZIUNEA, MISIUNEA ȘI ORIENTĂRILE STRATEGICE

Colegiul UTM tinde să devină un garant al calității procesului educațional, urmărind aplicarea corectă a politicilor educaționale elaborate de Ministerul Educației și Cercetării prin formarea continuă a cadrelor ingineresti și crearea unui climat de instruire stimulat în vederea facilitării dezvoltării individuale a fiecărui tânăr beneficiar al sistemului educațional astfel încât să dea sens încrederii și aspirațiilor sale, atât pe plan personal, cât și profesional.

Întreaga activitate a Colegiului UTM va fi organizată astfel încât să se creeze în cadrul său un mediu educațional profesionist, la standarde instituționale și morale înalte. Contextul general actual și direcțiile stabilite de documentele educaționale în vigoare constituie premise solide de continuare a eforturilor pentru ca elevii să dobândească o pregătire generală bună, cunoștințe aprofundate în domeniile legate de viitoarea carieră, deprinderi de muncă intelectuală pentru a putea învăța pe tot parcursul vieții, competențe necesare inserției sociale și profesionale.

Întregul proces de instruire și educație al colegiului trebuie să fie centrat pe un set de valori care să se imprime și să definească profilul moral și acționai al absolvenților.

2.1. Viziune

Colegiul UTM urmărește facilitarea integrării absolvenților în societatea contemporană prin valorificarea potențialului individual și instituțional, asigurarea unui climat de formare și informare sigur, stimulat și participativ a elevilor și a personalului.

2.2. Misiune

Colegiul UTM cultivă excelența, valorifică tradiția și promovează inovarea. Colegiul UTM își propune să asigure un nivel ridicat de performanță instructiv-educativă, care să stimuleze parcursuri individuale de pregătire compatibile cu standardele naționale și europene, în vederea integrării profesionale optime a absolvenților.

2.3. Analiza SWOT

Puncte tari	Puncte slabe
- Instituția pregătește forța de muncă calificată în domeniul meseriilor solicitate de piața forței de muncă; - Experiența cadrelor în proiectarea didactică, management educațional cât și în utilizarea echipamentelor și utilajelor din dotarea instituției;	- Oferta educațională redusă; - Rezultate modeste la olimpiade și concursuri; - O modestă activitate extra-curriculară desfășurată de elevii instituției; - Slaba implicare a agenților economici față de colaborarea cu instituția;

- Existența unui număr mic de elevi în clasă permite o implicare mai bună a fiecărui elev și cadru didactic în realizarea obiectivelor, o observare mai directă a elevilor de către profesori și dirigințele grupei; - Încheierea de parteneriate cu agenții economici pentru instruirea practică și pentru învățământul dual; - Existența unei săli de sport moderne favorabilă desfășurării activităților sportive; - Existența spațiului pentru desfășurarea activităților extrașcolare; - Posibilitatea colaborării reciproc avantajoase cu Universitatea Tehnică a Moldovei; - Posibilitatea continuării studiilor la UTM.	- Implicarea insuficientă a cadrelor didactice în elaborarea proiectelor educative, în elaborarea proiectelor de dezvoltare instituțională, lucru în echipă; - Acțiuni slabe de promovarea imaginii colegiului: site-ul, pliante, întâlniri cu elevii și cu profesorii din școlile generale la "Ziua ușilor deschise"; - Număr scăzut de candidați la studii în comparație cu alte instituții; - Număr mic de elevi cu studii în bază de contract (4,3%); - Implicare la nivel mic a elevilor în susținerea examenelor de BAC cu un rezultat modest de promovare (25% din 16 elevi admiși); - Rata de absolvire la nivel scăzut (circa 75%).
Oportunități	Amenințări
- Posibilități de stimulare morală și financiară a cadrelor didactice cu rezultate deosebite în activitatea instructiv-educativă; - Posibilități de stimulare morală și financiară a elevilor cu rezultate deosebite în activitatea școlară; - Disponibilitatea altor instituții pentru schimburi de experiență și pentru acțiuni organizate în parteneriat, în interes reciproc; - Conectarea la internet; - Oferte de proiecte europene; - Atragerea de fonduri prin prestări de servicii către persoane fizice și juridice; - Disponibilitatea agenților economici pentru dezvoltarea parteneriatului cu instituție, susținerea elevilor prin acordare de burse, sponsorizări; - Dezvoltarea campionatelor sportive inter-instituționale.	- Motivarea scăzută a cadrelor didactice din cauza slabei diferențieri, neținându-se cont de prestația fiecăruia la acordarea de stimulente salariale; - Diminuarea interesului și a capacității familiei de a susține pregătirea școlară a copiilor; - Lipsa de interes a reprezentanților unor instituții locale duce la pierderea pe parcurs a unor relații de cooperare; - Scăderea motivației elevilor pentru învățare; - Scăderea populației școlare în următorii 10 ani datorită scăderii ratei natalității și creșterii ratei de migrație; - Lipsa motivației pentru continuarea studiilor; - Neconcordanța între opțiunea părinților/elevilor și aptitudinile, competențele elevilor.

2.4. Analiza PESTE

Mediul extern al instituției include: factori politici, economici, sociali, tehnologici, ecologici, Colegiul fiind un sistem deschis ce presupune o puternică interacțiune cu mediul situat în afara lui.

Politic - în contextul actual, marcat de o puternică tendință de globalizare, absolventul de învățământ profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar se confruntă cu o piață a muncii unică, globală în care multiculturalitatea câștigă noi valențe. Influențele globalizării asupra procesului educațional sunt multiple și imposibil de neglijat: calificare internațională; educație la distanță; biblioteci virtuale; proces didactic în limbi de circulație internațională; educație la standarde calitative impuse; ofertă educațională adaptată nevoilor societății.

Oferta educației este concentrată în jurul următoarelor obiective:

- acces egal și sporit la educație;
- instruirea și educarea tinerilor la un nivel competitiv corespunzător dinamicii societății contemporane;
- compatibilizarea sistemului de învățământ din Republica Moldova cu cel european;
- descentralizarea și depolitizarea sistemului educativ;
- dezvoltarea instituțională a educației permanente;
- transformarea educației în resursă de bază a modernizării țării.

Procesul de învățământ din colegiu se desfășoară pe baza legislației generale și a celei specifice sistemului de învățământ profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, având în atenție toate actele normative din domeniu, notificările și ordinele emise de Ministerul Educației și Cercetării. Politica educațională propusă în colegiu este pe deplin în concordanță cu politica educațională națională, în care învățământul este o prioritate națională, servind educației membrilor tinerei generații capabili să se integreze într-o societate dinamică, imprevizibilă.

Economic - Tendința de globalizare și internaționalizare a educației, are ca efect certificarea calității produselor nu prin volumul de muncă, ci prin inteligența încorporată în produs. O consecință a acestui fapt va fi libera circulație a valorilor, a elevilor, a cadrelor didactice, a tuturor celor care se vor impune pe piața calității. Legislația în vigoare permite atragerea de fonduri extrabugetare, astfel încurajând instituția să aplice la proiecte naționale și internaționale, să inițieze parteneriate cu agenți economici.

Social - În ultima perioadă, datorită rezultatelor obținute, Colegiul UTM devine treptat una dintre țintele preferate ale abiturienților și ale părinților acestora. Din punct de vedere social, predomină tendința celor mai multe familii de a asigura copiilor lor cultura generală și profesională.

Echipa managerială a colegiului are în vedere racordarea ofertei educaționale la piața muncii. Astfel, accentul cade pe studiul tehnologiilor informaționale, limbilor străine moderne (engleză,

franceză), pe studiul intensiv al științelor aplicative ingineresti, al științelor socio-umane, pe dezvoltarea deprinderilor de leadership și de comunicare, pe promovarea valorilor bazate pe flexibilitate, toleranță, competitivitate și autoperfecționare.

Un număr mare de cadre didactice ale colegiului sunt cu titlu științific de doctor, care activează ca formatori naționali, membrii în corpuri de experți sau care sunt autori de cărți, manuale sau de articole de specialitate conferă procesului instructiv-educativ calitate, fluentă și eficacitate.

Tehnologic - Tehnologia are un rol foarte important în asigurarea calității și a eficientizării procesului de învățământ. Forma cea mai importantă a contextului tehnologic o reprezintă tehnologia informatică, de vreme ce, într-o instituție care profesionalizează cea mai mare parte a elevilor în domeniul informatic, această tehnologie influențează structura programelor de studii, calitatea procesului de învățământ și, implicit, calitatea absolvenților. Programele informatice specifice, care contribuie categoric la modernizarea procesului de învățământ, ar trebui să fie folosite de un număr cât mai mare de cadre didactice. În acest sens e binevenită motivare tuturor cadrelor didactice pentru a urma cursuri de perfecționare și de operare PC și utilizare a noilor tehnologii în actul didactic. Colegiul dispune de suficiente scanere, imprimante și copiatoare. S-a încercat, pe cât posibil, asigurarea aparaturii audio-video și a mijloacelor specifice de predare. În contextul integrării europene și în acord cu planul strategic de acțiune europeană, care are ca obiectiv central: inducerea de schimbări în educație și formare pentru a putea trăi și munci într-o societate bazată pe cunoaștere, eLearning reprezintă calea de integrare a noilor tehnologii ale informației și comunicației în domeniile de interes.

Ecologic - protecția a mediului devine din ce în ce mai importantă într-un spațiu afectat în permanentă de poluare. Orice proiect care sprijină protecția mediului este bine venit și educația ecologică trebuie să devină o componentă în educarea tinerilor. Colegiul va organiza acțiuni în parteneriat cu instituții care au drept scop conștientizarea de către elevi a necesității unui oraș curat și a unui mediu înconjurător sănătos. De asemenea, se vor organiza întâlniri cu reprezentanți ai organismelor abilitate sau ai unor ONG-uri pe probleme de poluare și protecția mediului înconjurător etc. Se vor organiza și activități de informare a elevilor cu privire la bolile secolului și pericolele care atentează la sănătatea lor (consumul de alimente nesănătoase, consumul de alcool, consumul de droguri).

2.5. Probleme identificate

Organizarea procesului educațional

1. Gradul redus de acoperire a necesarului de cadre didactice și manageriale calificate, bine pregătite și motivate;
2. Informarea insuficientă a personalului cu privire la strategia de dezvoltare a instituției;

3. Organizare inefficientă a muncii cauzată de incoerența delegării sarcinilor și responsabilităților;
4. Progresul lent în promovarea noilor medii, resurse deschise și tehnologii în educație;
5. Nivelul scăzut al culturii calității.

Procesul educațional

1. Racordarea insuficientă a procesului educațional la cerințele pieței muncii din perspectiva ofertelor de programe;
2. Prezența eșecului școlar;
3. Relațiile profesor-elev nu acoperă necesitățile de vârstă și necesitățile de adaptare și integrare;
4. Lacune în educația elevilor;
5. Eficiența limitată a sistemului de evaluare a rezultatelor învățării din perspectiva finalităților formulate în termeni de competențe.

Baza tehnico-materială

1. Spații vechi, neadaptate cerințelor actuale de învățare;
2. Dotarea insuficientă cu echipament modern a unor specialități creează discrepanțe între abilitățile dobândite de către absolvenți și așteptările angajatorilor;
3. Sursele financiare alocate și acumulate din extrabuget nu acoperă necesitățile de dezvoltare a instituției;
4. Condiții neatractive în cămine;
5. Asigurarea insuficientă cu manuale pentru ciclul liceal;
6. Atelierele de instruire necesită reparație și reutilare.

Parteneriat

1. Parteneriat incomplet și parțial inefficient elev-profesor-părinte;
2. Colaborare moderată cu agenții economici și cu instituții de profil din țară și de peste hotare;
3. Participarea modestă în proiecte.

2.6. Viziunea asupra dezvoltării strategice

privind politica managerială

- Respectarea legislației în domeniul educației;
- Dezvoltarea concepției conform căreia învățământul profesional tehnic furnizează valori la nivelul național și spațiul european;
- Activizarea acțiunilor spre sporirea încrederii în valoarea colegiului și a învățământului profesional tehnic;
- Creșterea eficienței exercitării funcțiilor manageriale și orientarea acestora spre obținerea de rezultate;
- Dezvoltarea Sistemului de Management al Calității;
- Îmbunătățirea și dezvoltarea activității colegiului în domeniile calității învățământului ale finalității managementului printr-o politică coerentă centrată pe repere realiste în context concurențial la nivel național;
- Gestionarea eficientă a resurselor financiare ale Colegiului.

privind procesul educațional

- Posibilitatea dezvoltării de noi calificări în raport cu cerințele actuale și de perspectivă ale pieței forței de muncă, regională, națională;
- Monitorizarea procesului de inserție a absolvenților pe piața muncii;
- Optimizarea activităților practice în ansamblul procesului didactic;
- Modificări în metodologia predării și facilitare în învățare;
- Coordonarea programelor de învățământ cu agenții economici;
- Atragerea elevilor în activități extracurriculare;
- Digitalizarea lecțiilor la unele discipline.

privind resursele umane

- Promovarea unui management al resurselor umane care să asigure creșterea calității și eficiența activității de predare-învățare-evaluare;
- Prezentarea reglementărilor în vigoare privind cariera didactică și etapele formării profesionale;
- Stimularea cadrelor didactice pentru a participa la programe de formare organizate de MEC și alți furnizori de formare continuă;
- Dezvoltarea unei culturi organizaționale pozitive și a unui climat de lucru adecvat;
- Ghidarea și consilierea cadrelor didactice tinere;
- Colaborarea personalului tehnic auxiliar cu cadrele didactice în asigurarea procesului educațional;
- Asigurarea sănătății și securității în muncă.

privind infrastructura

- Gestionarea eficientă a resurselor financiare și materiale;
- Asigurarea condițiilor igienico-sanitare, conform normativelor în vigoare, pentru prevenirea infecției cu SARS-CoV-2 la nivelul unității de învățământ;
- Păstrarea, întreținerea și modernizarea bazei materiale a unității de învățământ;
- Stabilirea priorităților în vederea repartizării fondurilor, a mijloacelor fixe și a obiectelor de inventar achiziționate;
- Eficientizarea activității de obținere a veniturilor extrabugetare.

privind parteneriate și promovarea oportunităților educaționale

- Cooperarea cu instituții/agenții economici în domeniul desfășurării stagiilor de practică, schimbul de experiență și promovarea învățământului dual;
- Colaborarea cu instituții ce oferă cursuri de formare continuă/perfecționare pentru cadrele didactice;
- Elaborarea și coordonarea planurilor de învățământ pe programe de formare profesională cu standarde de calitate;
- Majorarea ofertei educaționale;
- Promovarea imaginii publice a colegiului.

- Asigurarea unei pregătiri complexe a viitorilor specialiști în conformitate cu standardele profesionale de calitate;
- Asigurarea condițiilor administrative, organizatorice, didactice și a bazei materiale necesare pentru desfășurarea activității educaționale la toate nivelurile procesului de învățământ;
- Perfecționarea și formarea continuă a cadrelor didactice/manageriale pentru asigurarea unui proces didactic de înaltă calitate;
- Management eficient al resurselor materiale;
- Cuprinderea consistentă și echilibrată, dar și flexibilă în exercitarea managementului, măsurilor, activităților și acțiunilor specifice în conformitate cu trei niveluri: strategic, operațional și tactic, în funcție de particularitățile fiecărei etape de parcurs;
- Promovarea stilului democratic-participativ-managerial;
- Implementarea acțiunilor proiectate în vederea obținerii rezultatelor scontate și îmbunătățirea continuă a proceselor sistemului de management al calității.

III. SCOP ȘI OBIECTIVE GENERALE

Colegiul UTM are scopul să formeze specialiștilor tehnicieni competitivi, care vor manifesta profesionalism consacrat, principii etico – morale și perseverență în asigurarea calității serviciilor sociale, prin promovarea unui învățământ activ – participativ orientat spre formarea de competențe profesionale durabile, promovând valorile uman – democratice, spiritul egalității de șanse, al cetățeniei și valorilor europene.

Întru atingerea scopului dat, au fost proiectate următoarele priorități strategice de dezvoltare:

- | | |
|----------------------|---|
| Prioritatea 1 | Creșterea excelenței în educație |
| Prioritatea 2 | Diversificarea ofertei educaționale |
| Prioritatea 3 | Asigurarea/crearea mediului de învățare sigur și motivant |
| Prioritatea 4 | Managementul instituțional responsabil și transparent |
| Prioritatea 5 | Integrarea mai profundă cu industria și societatea |

Prioritatea 1. Creșterea excelenței în educație

Obiective generale:

- 1.1 Îmbunătățirea continuă a calității procesului educațional prin dezvoltarea competențelor cadrelor didactice și manageriale, aplicarea inovațiilor în procesul de predare-învățare
- 1.2. Valorificarea tehnologiilor informaționale în procesul de instruire
- 1.3 Crearea Sistemului de Management al Calității cu integrarea ulterioară în SMC al Universității Tehnice a Moldovei

Prioritatea 2. Diversificarea ofertei educaționale

Obiective generale:

- 2.1 Adaptarea ofertei educaționale la cerințele pieței muncii, tendințele pe plan național și internațional

Prioritatea 3. Asigurarea/crearea mediului de învățare sigur și motivant

Obiective generale:

- 3.1 Modernizarea condițiilor de formare profesională a elevilor, prin majorarea alocațiilor anuale cu circa 10% din venit pentru completarea bazei tehnico-materiale a blocului de studii, laboratoarelor, atelierelor de instruire
- 3.2 Asigurarea unui mediu prietenos cu șanse egale pentru toți elevii colegiului

Prioritatea 4. Managementul instituțional responsabil și transparent

Obiective generale:

4.1. Asigurarea unui management instituțional eficient și eficace, transparent și echilibrat, bazat pe cultură colaborativă, responsabilizare și implicare pro-activă, prin asigurarea unui mediu de învățare sigur și motivant

4.2. Implementarea strategiei de informatizare și digitalizare, inclusiv digitalizarea serviciilor, proceselor și fluxului de documente

Prioritatea 5. Integrarea mai profundă cu industria și societatea

Obiective generale:

- 5.1 Îmbunătățirea parteneriatului educațional cu părinții
- 5.2 Implicarea elevilor în activități sociale și profesionale extracurriculare
- 5.3 Crearea unei platforme de comunicare cu agenții economici privind stabilirea relațiilor de parteneriat și dezvoltare
- 5.4 Promovarea imaginii colegiului

IV. PLANUL DE ACTIVITATE PENTRU PERIOADA 2022-2027

Obiective	Acțiuni	Termeni	Responsabili	Indicatori de performanță ¹
Prioritatea 1. Creșterea excelenței în educație				
Obiectiv general 1.1 Îmbunătățirea continuă a calității procesului educațional prin dezvoltarea competențelor cadrelor didactice și manageriale, aplicarea inovațiilor în procesul de predare-învățare				
Obiectiv specific 1.1.1 Sporirea calității corpului profesoral	Auditul acoperirii necesităților de personal, pe programe de studii, pe termen mediu și lung	Iunie	Director/Director adjunct	Raport necesar de personal
	Elaborarea planului de acțiuni pentru crearea rezervei de personal (pe discipline)	August	Director/Director adjunct/șef catedră	Raport acțiuni
	Identificarea necesităților de formare continuă a personalului	Semestrial	Metodist/Director adjunct/șef catedră	Raport evaluare
	Elaborarea planului de perfecționare a personalului	La începutul anului de studii	Director/director adjunct/Metodist/Șef catedră	Plan aprobat
	Elaborarea planului de atestare pentru cadre didactice și manageriale în conformitate cu Regulamentul în vigoare	La începutul anului de studii	Director/director adjunct/Metodist/Șef catedră	Ponderea personalului deținători de grad didactic, managerial
	Atestarea cadrelor didactice și manageriale conform planului anual	Pe parcursul anului	Director/Metodist	Grad de îndeplinire al planului
	Desfășurarea activităților interne de perfecționare a personalului didactic	Pe parcursul anului	Director adjunct/Metodist/Șef catedră	Grad de îndeplinire al planului

¹ Valorile măsurabile se vor planifica în planurile operaționale anuale

	Participarea personalului la activități de perfecționare externe	Pe parcursul perioadei	Metodist	Nr. de persoane participante Nr. de activități la care s-a participat
	Asigurarea procesului educațional cu personal titular	Pe parcursul perioadei	Director/director adjunct/Șef catedră	Gradul de acoperire cu titulari
	Participarea personalului didactic în proiecte de cercetare-dezvoltare instituționale, naționale, internaționale	Pe parcursul perioadei	Director/director adjunct/Șef catedră/Cadre didactice	Pondere personalului implicat în proiecte
Obiectiv specific 1.1.2 Sporirea calității serviciilor educaționale prin elaborarea/revizuirea materialelor didactice, curriculare și metodologice	Auditul suportului curricular	Pe parcursul perioadei	Director adjunct/ Șef catedră/CEIAC	Pondere disciplinelor auditate conform planurilor de învățământ în vigoare
	Completarea necesarului de manuale pentru studii liceale	Mai - Iunie	Director/Responsabil bibliotecă/șef catedră	Gradul de acoperire a necesarului
	Dezvoltarea suportului didactic pentru asigurarea disciplinelor de studii	Pe parcursul perioadei	Director adjunct/Șef catedră/profesor de specialitate	Planuri anuale pe componenta suport didactic Gradul de îndeplinire a planului
Obiectiv specific 1.1.3 Creșterea gradului de promovabilitate pe ani de studii și absolvire a studiilor	Elaborarea Conceptului și a planului de acțiuni pentru echilibrarea diferențelor de pregătire a elevilor (la nivel liceu)	Septembrie August	Director/Director adjunct/Șef secție/Șef catedră	Plan de acțiuni Gradul de promovare la BAC
	Elaborarea programelor individualizate de recuperare și dezvoltare a performanțelor pe aspecte de pregătire profesională	Anual	Director/Director adjunct/Șef secție/Șef catedră	Gradul de promovare pe ani de studii Gradul de absolvire a studiilor

	Adaptarea proiectării anuale la nevoile educaționale ale tuturor elevilor în vederea prevenirii și combaterii eșecului, abandonului școlar	Începutul semestrului	Director/Director adjunct/Diriginți/Profesori	Efectuarea testării inițiale de diagnoză și analiză Proiectarea anuală adaptată la nevoile educaționale a celui ce învață
	Crearea și implementare sistemului unic de evaluare	Septembrie 2024	Director/Director adjunct/Șef secție/ Șef catedră/ Diriginți/Profesori	Instrucțiune privind evaluarea rezultatelor învățării
	Monitorizarea progresului școlar	Pe parcursul perioadei	Director/Director adjunct/Șef secție/ Șef catedră/ Diriginți	Raport nominal de 2 ori pe semestru
	Instituirea unui sistem de recompense pentru performanțe (Gala laureaților)	Anual, Iunie	Director/Director adjunct	Ordinul cu privire la performanța academică Panou informativ
Obiectiv general 1.2 Valorificarea tehnologiilor informaționale în procesul de instruire				
Obiectiv specific 1.2.1. Asigurarea procesului de studii cu soft-uri speciale la disciplinele de specialitate	Identificarea necesităților de programe/software necesare în procesul de instruire	Pe parcursul anului	Director/Director adjunct/Șef secție/Șef catedră/Profesori	Nr. de programe/software necesare
	Asigurarea programelor cu soft-uri necesare în procesul de studii	La necesitate	Director adjunct/Șef secție/Șef catedră/Profesori	Nr. de programe/software achiziționate
Obiectiv specific 1.2.2. Actualizarea curriculumurilor cu accent pe abordarea digitalizată a procesului de predare-învățare-evaluare	Analiza disciplinelor de studii în vederea stabilirii oportunității abordării digitalizate a procesului de predare-învățare	Pe parcursul perioadei	Director adjunct/Șef catedră/Profesori	Nr. de discipline cu digitalizarea procesului de predare-învățare-evaluare
Obiectiv specific 1.2.3. Crearea resurselor digitale	Instruirea personalului didactic pe componenta Utilizarea mijloacelor informaționale de comunicare în învățământ	Pe parcursul perioadei	Director adjunct/Șef catedră/Profesori	Nr. de participanți la programul de instruire

	Crearea cursurilor digitale pe platforma instituțională	Pe parcursul perioadei	Director adjunct/Șef catedră/Profesori	Ponderea cursurilor plasate din total, conform planurilor, pe programe de studii
	Crearea fondului de carte electronică în baza library.utm.md	Decembrie 2025	Șef catedră/Responsabil bibliotecă/șef catedră/Profesori	Gradul de acoperire a curricula cu carte electronică
Obiectiv general 1.3. Crearea Sistemului de Management al Calității cu integrarea ulterioară în SMC al Universității Tehnice a Moldovei				
Obiectiv specific 1.3.1. Elaborarea și implementarea sistemului de evaluare internă și asigurare a calității	Actualizarea componenței Comisiei de evaluare internă și asigurarea calității în cadrul Colegiului	Aprilie 2024	Director	CEIAC activă, regulament și program de activitate aprobat
	Actualizarea Strategiei de evaluare internă a calității	Iunie 2024	Director/coordonator CEIAC	Strategie aprobată
	Autoevaluarea internă a performanței	Anual	Director/Director adjunct/CEIAC/Șef catedră	Raport de autoevaluare
	Pregătirea pentru evaluarea externă a programelor de formare profesională	Septembrie 2026	Director/Director adjunct/CEIAC/Șef secție/Șef catedră/Profesori	Rapoarte de autoevaluare pe programe de studii
Obiectiv specific 1.3.2. Crearea Sistemului de management al calității	Elaborarea documentației aferente SMC	Septembrie 2024	coordonator CEIAC	Harta proceselor, proceduri de sistem
	Elaborarea procedurilor operaționale	Septembrie 2024	coordonator CEIAC	Proceduri operaționale pentru procesele de bază
	Integrarea SMC a colegiului cu SMC al UTM	2025-2026	coordonator CEIAC	Completarea sistemului CUTM
Prioritatea 2. Diversificarea ofertei educaționale				
Obiectiv general 2.1 Adaptarea ofertei educaționale la cerințele pieței muncii, tendințele pe plan național și internațional				

Obiectiv specific 2.1.1. Diversificarea ofertei de programe de studii	Lansarea programelor noi de studii	Pe parcursul perioadei	Director/Director adjunct/CEIAC/Şef secţie/Şef catedră/Profesori	Autorizare de funcţionare provizorie (8 programe)
	Lansarea programelor noi de studii duale	2024-2027	Director/Director adjunct/Şef catedră	2 programe noi către anul 2027
Obiectiv specific 2.1. 2. Actualizarea conţinuturilor disciplinelor în conformitate cu cerinţele actuale ale societăţii în schimbare	Revizuirea curriculum la disciplinele de specialitate	2025-2027	Director adjunct/Şef catedră/Profesori	Nr. de curriculum revizuite
	Revizuirea curriculum pentru stagiile de practică	2025-2027	Director adjunct/Şef catedră/Profesori	Nr. de curriculum revizuite
	Actualizarea conţinuturilor sub aspectul trecerii de la transmiterea de cunoştinţe la dezvoltarea de abilităţi	Anual	Director adjunct/Şef catedră/Profesori	Raport anual al cadrului didactic cu referinţe la schimbare, actualizare, modernizare
Obiectiv specific 2.1.3. Organizarea eficientă a stagiilor de practică şi asigurarea angajării în câmpul muncii a absolvenţilor	Desfăşurarea vizitelor de lucru a responsabililor de stagii de practică la întreprinderile partenere	Pe parcursul anului	Director/Director adjunct/Profesori	Plan actualizat al stagiului de practică
	Vizite cu elevii la întreprinderile din domeniile înrudite specialităţilor	Pe parcursul anului	Director/Director adjunct/Profesori	Cel puţin 1 (una) vizită pe program în semestru
	Diversificarea ofertelor pentru desfăşurarea stagiilor de practică	Pe parcursul anului	Director/Director adjunct/Profesori	Nr. de parteneri noi, rezervă pentru stagii
	Consilierea absolvenţilor în vederea angajării	Pe parcursul anului	Director/Director adjunct/Şef catedră/Profesori	Nr. de oferte de angajare acoperite
	Actualizarea bazei de date cu absolvenţii colegiului	Iunie	Director adjunct/Şef secţie	Bază activă

Obiectiv specific 2.1.4. Îmbunătățirea continuă a calității instruirii ca element de bază în promovarea imaginii colegiului și competitivitatea absolvenților	Monitorizarea proceselor de predare-învățare- evaluare	Pe parcursul anului	Director/Director adjunct/CEIAC/ Șef catedră	Rezultate ale învățării
	Evaluarea programelor de formare profesională de către elevi, absolvenți, angajatori	continuu	Director/Director adjunct/CEIAC/ Șef catedră	Grad de satisfacție al părților interesate
Prioritatea 3. Asigurarea/crearea mediului de învățare sigur și motivant				
Obiectiv general 3.1 Modernizarea condițiilor de formare profesională a elevilor, prin majorarea alocațiilor anuale cu circa 10% din venit pentru completarea bazei tehnico-materiale a blocului de studii, laboratoarelor, atelierelor de instruire				
Obiectiv specific 3.1.1 Relocarea colegiului în spațiile oferite de UTM	Reparația capitală a blocului de studii repartizat colegiului	Pe parcursul perioadei	Director/Director adjunct	Executarea planului de lucrări
	Crearea laboratoarelor specializate pentru domeniul TIC	Pe parcursul perioadei	Director/Director adjunct	6 laboratoare TIC (3 în 2023/2024)
	Crearea laboratorului de Electrotehnică	Pe parcursul perioadei	Director/Director adjunct/Șef catedră	Laborator funcțional
	Dezvoltarea laboratorului pentru diagnostica auto	Pe parcursul perioadei	Director/Director adjunct/Șef catedră	Laborator funcțional
	Crearea laboratoarelor pentru practica de instruire	Pe parcursul perioadei	Director/Director adjunct/Șef catedră	Numărul de programe asigurate cu laboratoare specializate
Obiectiv general 3.2. Asigurarea unui mediu prietenos cu șanse egale pentru toți elevii colegiului				
Obiectiv specific 3.2.1 Personalizarea educării și formării profesionale în	Sprijinirea educației incluzive în colegiu în scopul acordării de șanse egale pentru toți elevii	La necesitate	Director/directori adjuncți/Șef secție/Șef catedră/Profesori	Program individualizat

scopul stimulării potențialului individual al elevilor	Desfășurarea activităților de informare a elevilor cu privire la viitorul profesiei, șansele de angajare de pe piața muncii etc	Pe parcursul perioadei	Director/directori adjuncți/Șef catedră/Parteneri	Nr. și tematica activităților desfășurate Nr. de parteneri implicați în evenimente
Obiectiv specific 3.2.2. Îmbunătățirea condițiilor de trai în căminul alocat colegiului	Desfășurarea lucrărilor de reparație și renovare	Pe parcursul perioadei	Director/Directori adjuncți/Parteneri	Executarea planului de lucrări
	Desfășurarea lucrărilor de întreținere curentă	Pe parcursul perioadei	Director/Directori adjuncți/Parteneri	Executarea cererilor parvenite pe parcursul perioadei
	Asigurarea cu mobilier și tehnică necesară	Pe parcursul perioadei	Director/directori adjuncți/Parteneri	Numărul de mobilier și tehnică instalat în cămin
Prioritatea 4. Managementul instituțional responsabil și transparent				
Obiectiv general 4.1 Asigurarea unui management instituțional eficient și eficace, transparent și echilibrat, bazat pe cultură colaborativă, responsabilizare și implicare pro-activă, prin asigurarea unui mediu de învățare sigur și motivant				
Obiectiv specific 4.1.1. Adaptarea cadrului normativ intern în conformitate actele naționale și cu planul strategic de dezvoltare pentru perioada 2022-2027	Actualizarea actelor normative interne	Pe parcursul perioadei	Director/Directori adjuncți/Șef secție/Metodist/CEIAC/Șef catedră	Documente actualizate conform reglementărilor MEC
	Actualizarea fișelor de post în vederea stabilirii unor atribuții clare	Pe parcursul perioadei	Director/Director adjunct/CEIAC	Fișe de post actualizate pentru toate funcțiile, posturile
Obiectiv specific 4.1.2. Eficientizarea procesului managerial	Elaborarea planului managerial, orientat spre gestionarea eficientă a resurselor, îndeplinirea nevoile proprii și ale comunității într-un mod transparent și eficient.	Pe parcursul perioadei	Director/Director adjunct/Șef secție/Metodist/CEIAC/Șef catedră	Plan managerial

	Implementarea unui sistem de monitorizare și evaluare continuă a performanței instituționale	Pe parcursul perioadei	Director/Director adjunct/Șef secție/Metodist/CEIAC/Șef catedră	Raport anual
Obiectiv specific 4.1.3. Asigurarea tehnică a procesului de învățare	Alocarea anuală resurselor, inclusiv din proiecte, pentru procurarea echipamentului conform standardelor în vigoare	Conform planurilor anuale	Director/Director adjunct/Șef catedră	Dotarea laboratoarelor cu echipamente necesare, mobilier
	Asigurarea cu produse program/softuri a procesului de studii	Conform necesității	Director/Director adjunct/Șef catedră	Lista de programe/softuri utilizate
Obiectiv specific 4.1.4. Crearea mediului confortabil pentru elevi și personal	Amenajarea unei zone de recreere pentru elevi	2023-2024	Director/Director adjunct	Zonă de agrement în holul colegiului
	Amenajarea catedrelor	2023-2024	Director/Director adjunct	Birouri
	Amenajarea spațiului pentru cercul de Robotică	2023-2024	Director/Director adjunct	Orange Cafe
Obiectiv general 4.2 Implementarea strategiei de informatizare și digitalizare, inclusiv digitalizarea serviciilor, proceselor și fluxului de documente				
Obiectiv specific 4.2.1. Integrarea cu SIMU UTM	Analiza SIMU Decanat, catedră al UTM în vederea identificării aspectelor comune pentru interesele colegiului	Mai 2024	Director/Director adjunct/Șef secție	Lista procese comune
	Elaborarea sarcinii pentru acoperirea necesităților suplimentare ale colegiului	Iunie 2024	Director/Director adjunct/Șef secție/Șef catedră	Lista modulelor/rapoartelor necesare aferente colegiului
	Dezvoltarea modulelor aferente colegiului	Decembrie 2025	Director/Director adjunct/DTIC	SIMU integrat

	Instruirea personalului	2025-2026	Director/Director adjunct/Şef secţie	Rapoarte de instruire
Prioritatea 5. Integrarea mai profundă cu industria şi societatea				
Obiectiv general 5.1 Îmbunătăţirea parteneriatului educaţional cu părinţii				
Obiectiv specific 5.1.1 Sporirea implicării părinţilor în creşterea performanţei şcolare a elevilor	Proiectarea conceptului de comunicare cu părinţii	Mai 2024	Director/Director adjunct/Şef catedră/Diriginţi	Metodologie de comunicare cu părinţii
	Realizarea şedinţelor cu părinţii	Anual	Director/Director adjunct/Şef catedră/Diriginţi	1 şedinţă pe an cu prezenţă fizică
	Elaborarea şi implementarea Catalogului electronic	2024-2027	Director/Director adjunct/Şef secţie/Şef catedră/Diriginţi	Registru
	Implicarea părinţilor în activităţi de promovarea a specialităţii în grupele de elevi	Pe parcursul anului	Director/Director adjunct/Şef secţie/Şef catedră/Diriginţi	Nr. de activităţi de informare per specialitate
Obiectiv general 5.2 Implicarea elevilor în activităţi sociale şi profesionale extracurriculare				
Obiectiv specific 5.2.1. Creşterea gradului de participare a elevilor în activitatea decizională	Crearea Consiliului elevilor	2023-2024	Director/Director adjunct	Regulament
	Implementarea practicii de chestionare a elevilor pe aspecte legate de procesul de studii, interesele şi aşteptările elevilor	2024-2025	Director/Director adjunct/CEIAC/Şef catedră	Chestionare
Obiectiv specific 5.2.2. Crearea condiţiilor optime pentru realizarea potenţialului intelectual şi creativ al elevilor	Organizarea concursurilor interne, în cadrul colegiului	Pe parcursul perioadei	Director/Director adjunct/Şef catedră/Profesori	Nr. de concursuri

	Pregătirea elevilor pentru participarea la concursurile școlare	continuu	Director/Director adjunct/Șef catedră/Profesori	Nr. de elevi implicați
	Pregătirea elevilor pentru participarea la concursurile locale și naționale	continuu	Director/Director adjunct/Șef catedră/Profesori	Nr. de evenimente la care s-a participat
	Implicarea colegiului ca partener în organizarea de evenimente destinate elevilor	continuu	Director/Director adjunct/Șef catedră/Profesori	Nr. de implicări
Obiectiv general 5.3 Crearea unei platforme de comunicare cu agenții economici privind stabilirea relațiilor de parteneriat și dezvoltare				
Obiectiv specific 5.3.1. Extinderea și eficientizarea parteneriatelor	Atragerea și implicarea partenerilor din țară și peste hotare, prin încheierea contractelor de parteneriat pentru colaborarea educațională.	Pe parcursul perioadei	Director/Director adjunct/Șef catedră	Nr. de parteneri noi Diversitatea domeniilor de parteneriat
	Încheierea contractelor de parteneriat cu agenții economici pentru realizarea practicii tehnologice în învățământul dual, asigurându-se de claritatea și transparența acordurilor.	Pe parcursul perioadei	Director/Director adjunct/Șef catedră	Acorduri încheiate
	Organizarea master-class-urilor cu implicarea agenților economici pentru transferul de cunoștințe și experiențe relevante pentru pregătirea elevilor.	Pe parcursul perioadei	Director/Director adjunct/Șef catedră/Parteneri	Pondere participanților din contingent Nr. de evenimente pe domeniu de pregătire profesională
	Întocmirea contractelor cu întreprinderi individuale, SRL-urile și alți reprezentanți ai pieței muncii/actanți educaționali pentru realizarea practicii în producție, asigurându-se de respectarea normelor și standardelor impuse de acestea.	Pe parcursul perioadei	Director/Director adjunct/Șef catedră/Parteneri	Nr. de parteneri noi

	Implicarea sistemică a partenerilor din mediul economic în procesul de formare profesională a specialiștilor	Pe parcursul perioadei	Director/Director adjunct/Şef catedră/Parteneri	Coordonarea curricula de formare profesională cu agenții economici
Obiectiv general 5.4 Promovarea imaginii colegiului				
Obiectiv specific 5.4.1 Sporirea vizibilității colegiului	Promovarea imaginii colegiului utilizând varii instrumente și parteneriate	Pe parcursul perioadei	Director/Director adjunct/Şef catedră/Consiliul elevilor	Nr. de elevi înmatriculați Aplicații IoT utilizate
	Dezvoltarea paginii Web a colegiului	Pe parcursul perioadei	Director/Director adjunct/Şef catedră/Consiliul elevilor	Actualitatea conținutului Nr. de accesări, vizite
	Dezvoltarea paginii Facebook a colegiului Canal Telegram	Pe parcursul perioadei	Director/Director adjunct/Şef catedră/Consiliul elevilor	Active Nr. de vizitatori Publicații